



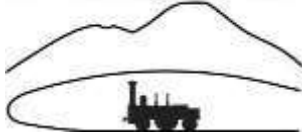
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. 1° "DON BOSCO MELLONI"



Presidenza Corso Garibaldi,142 - Portici (NA) Tel. 081/6126943

Via Roma, 32 - Portici (NA) Tel. 081/2158651

Cod. Fiscale: 95169940632 - Cod. Istituto NAIC8CA00L

e-mail: NAIC8CA00L@ISTRUZIONE.IT

posta certificata: NAIC8CA00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.ic1donboscomelloni.it



I.C. 1 "DON BOSCO - MELLONI"
PORTICI
Prot. 0007790 del 31/10/2025
VI (Uscita)

All'ALBO
All'Amministrazione trasparente
ERASMUS+
Alla DSGA

Oggetto: Manifestazione d'interesse docenti per la partecipazione alle iniziative di formazione ERASMUS+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 <Nuove competenze e nuovi linguaggi del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP B56E23004900006 - AZIONE KA1 - MOBILITÀ DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITÀ: PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000137636 - OID: E10318053

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota di autorizzazione n. 4303/2025 del 30-01-2025 DI INDIRE – Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, con la quale veniva comunicata l'approvazione della candidatura presentata;

VISTO l'accordo di concessione controfirmato n. 40969/2025 del 30/07/2025, ns. prot. 6142 del 19/08/2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il PTOF 2022-2025;

VISTE le delibere degli organi collegiali relative alla selezione dei partecipanti;

VISTI gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti;

CONSIDERATO che la sovvenzione assegnata all'istituto per la realizzazione del progetto di mobilità sarà finanziata con le risorse del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

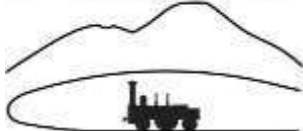
CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto di mobilità presentato troveranno applicazione le indicazioni comunitarie riportate nella Guida al Programma - Versione 1 (2024): 28.11.2023 e nella Assegnazione del budget KA1-SCH 2024 concordate con l'Autorità nazionale ed approvate dalla Commissione Europea.

CONSIDERATO CHE che il progetto "De.S.I.C. - New Denizens for Smart and Inclusive Citizens" – KA122 dovrà avere termine entro il 31 dicembre 2025;

PRESO ATTO che la partecipazione ad attività di mobilità in ambito europeo rappresenta, per la scuola, un'opportunità di apertura che stimola processi di innovazione e miglioramento e promuove i valori dell'inclusione e della tolleranza;

CONSIDERATA la necessità di organizzare le attività di n. 10 courses and training per mobilità a breve termine, per perseguire le finalità e gli obiettivi del progetto per la realizzazione del progetto;

TENUTO CONTO dei criteri di selezione dei docenti definiti nel progetto approvato Dall'Agenzia Nazionale INDIRE;



EMANA IL BANDO

per l'assegnazione di n° 10 borse di mobilità per staff scolastico, che prevede la realizzazione delle seguenti attività formative all'estero/ corsi:

Articolo 1 - IL PROGETTO

L'Istituto scolastico, in qualità di Coordinatore del progetto presentato nell'ambito del programma Erasmus Plus ed approvato dall' Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, mette a disposizione **n° 10 borse di mobilità** transnazionali da svolgersi a Lisbona (Portogallo), per l'attività di Courses and Training" nei seguenti periodi:

- n°10 mobilità di Courses and Training (Lisbona) dal 10/12 al 17/12/2025 (n° 6 giorni + 2 di viaggio)

Si specifica che il numero di partecipanti per paese di destinazione e per flusso, così come il periodo della mobilità, potrebbe, per causa di forza maggiore, variare, senza nessuna ulteriore comunicazione.

La partecipazione è **gratuita** ed ai candidati vincitori verrà garantita la copertura delle spese di formazione propedeutica, il viaggio, vitto, alloggio ed assicurazione il cui ammontare è stato proporzionato al costo della vita del singolo Paese di destinazione sulla base di parametri stabiliti in sede comunitaria.

Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli e/o Roma e transfer dall'aeroporto di destinazione alla sede di stage e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente dall'Istituto, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.

Si precisa che l'Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per i paesi di destinazione fino ad un importo massimo di euro 309. Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa comunicazione.

1.1 Obiettivi del programma:

- migliorare competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- acquisire metodologie didattiche innovative con particolare riferimento al digitale e allo sviluppo di comportamento di consumo in modo responsabile e in un'ottica di integrità ecologica, fattibilità economica e pari opportunità.
- ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.
- attraverso l'osservazione e lo scambio di buone pratiche, i partecipanti avranno l'opportunità di incontrare e interagire con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservare il lavoro dei colleghi, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di lavoro, costruire relazioni e, possibilmente, formare partnership affidabili per futuri progetti.

1.2 Certificazioni riconosciute

Al termine dell'esperienza di mobilità verrà rilasciato:

- attestato di partecipazione al corso strutturato.

1.3 Compiti dei partecipanti

È compito dei docenti che parteciperanno al progetto Erasmus occuparsi di:

- prendere visione dell'intero progetto partecipando agli incontri previsti
- compilare dei questionari relativi alle competenze in entrata e alle aspettative
- prendere parte alla formazione preparatoria alla mobilità
- preparare la mobilità insieme al coordinatore del progetto e al team di progetto



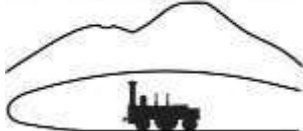
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. 1° "DON BOSCO MELLONI"



Presidenza Corso Garibaldi,142 - Portici (NA) Tel. 081/6126943

Via Roma, 32 - Portici (NA) Tel. 081/2158651

Cod. Fiscale: 95169940632 - Cod. Istituto NAIC8CA00L

e-mail: NAIC8CA00L@ISTRUZIONE.IT

posta certificata: NAIC8CA00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.ic1donboscomelloni.it



- mantenere le comunicazioni con il coordinatore del Progetto e al team di progetto
- mantenere i contatti con il partner ospitante (docente referente corso).
- seguire, al ritorno dall'esperienza, la rendicontazione (aspetto economico) e dei percorsi di verifica e disseminazione (produzione di prodotti multimediali che narrano l'esperienza).

1.4 Supporto economico

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dal progetto fino al contributo massimo stabilito e assegnato.

Il progetto copre i seguenti posti per ciascun partecipante:

- Viaggio A/R per il Paese di destinazione;
- spostamenti in loco ed attività;
- Spese di vitto e alloggio presso una residenza per studenti per tutto il periodo di formazione all'estero.

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso l'Istituto Comprensivo 1 Don Bosco-Melloni per l'a.s. 2025/26;
2. conoscenza base di elementi della lingua veicolare del paese di destinazione o della lingua inglese;
3. competenze digitali atte alla partecipazione attiva al corso strutturato;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi).

Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La documentazione di partecipazione alle selezioni delle borse di mobilità **Progetto "De.S.I.C. - New Denizens for Smart and Inclusive Citizens"** dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 05/11/2025**, all'indirizzo di posta elettronica: naic8ca00l@istruzione.it. Indicando come **OGGETTO: "CANDIDATURA MOBILITÀ ERASMUS+ C&T - AZIONE KA122 - CODICE ATTIVITÀ: PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000137636 - PROGETTO De.S.I.C. - New Denizens for Smart and Inclusive Citizens"**.

La candidatura dovrà includere:

- Domanda di partecipazione alla mobilità (Allegato A).
- Tabella dei punteggi per la selezione (Allegato B)
- Curriculum Vitae aggiornato (con riferimenti ai progetti PTOF, PON, POR, PNRR/titoli studio/funzioni/certificazione informatica)
- Copia del documento di identità in corso di validità (valida per l'estero)

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.



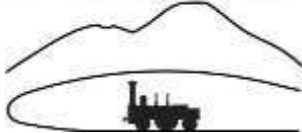
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. 1° "DON BOSCO MELLONI"



Presidenza Corso Garibaldi,142 - Portici (NA) Tel. 081/6126943

Via Roma, 32 - Portici (NA) Tel. 081/2158651

Cod. Fiscale: 95169940632 - Cod. Istituto NAIC8CA00L

e-mail: NAIC8CA00L@ISTRUZIONE.IT

posta certificata: NAIC8CA00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.ic1donboscomelloni.it



Articolo 4 - CRITERI DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE

La partecipazione al progetto di mobilità sarà valutata in base ai seguenti criteri, selezionati dal Dirigente Scolastico e dalla commissione Erasmus:

1. **Attitudine e Motivazione alla Mobilità:**

- Interesse genuino a partecipare a esperienze formative all'estero.
- Capacità di trarre il massimo vantaggio dall'esperienza internazionale per arricchire la propria pratica didattica.

2. **Capacità di Condivisione e Disseminazione:**

- Disponibilità a condividere le competenze acquisite al ritorno, attraverso seminari, workshop, rendicontazione su piattaforma Erasmus+

3. **Esperienza in Attività di Coordinamento:**

- Aver svolto ruoli di coordinamento organizzativo, didattico e formativo all'interno della scuola (es. FFSS, collaboratori DS, Referenti).
- Coinvolgimento attivo in progetti scolastici e/o europei (es. Progetti PTOF, POR, PON, FSE, PNRR).
- Aver svolto ruoli di progettazione e/o coordinamento organizzativo del progetto Erasmus+.

4. **Disponibilità a Formarsi e a Promuovere l'Impatto Formativo:**

- Impegno a promuovere l'integrazione delle metodologie apprese all'interno della didattica scolastica.
- Partecipazione attiva a ulteriori attività di formazione per favorire la ricaduta positiva delle esperienze di mobilità.
- Partecipazione a progetti scolastici e/o europei (es. Progetti PNRR, PTOF, POR, PON, FSE).

5. **Competenze Linguistiche:**

- Possesso di certificazione linguistica almeno di livello B1 in inglese o altra lingua straniera.

6. **Competenze Informatiche Certificate:**

- Possesso di certificazioni informatiche che attestino le competenze digitali e tecnologiche necessarie.

7. **Anzianità di servizio**

ARTICOLO 5 - PROCEDURA DI SELEZIONE

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico e formata dal Direttore S.G.A. e dai componenti della Commissione Erasmus, integrata da 1 o 2 docenti, nominato/i direttamente dal Dirigente Scolastico.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito dell'Istituto, **entro il 06/11/2025**. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro tre giorni dalla data di pubblicazione delle stesse; trascorso tale termine, l'atto diventerà definitivo.

La selezione avverrà in base alla valutazione della tabella dei punteggi.

Articolo 6 - ESITO DELLA SELEZIONE



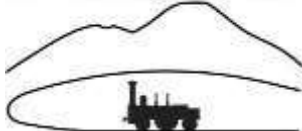
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. 1° "DON BOSCO MELLONI"



Presidenza Corso Garibaldi,142 - Portici (NA) Tel. 081/6126943

Via Roma, 32 - Portici (NA) Tel. 081/2158651

Cod. Fiscale: 95169940632 - Cod. Istituto NAIC8CA00L

e-mail: NAIC8CA00L@ISTRUZIONE.IT

posta certificata: NAIC8CA00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.ic1donboscomelloni.it



A conclusione della selezione la Commissione stilerà distinte graduatorie di merito, dalle quali risulteranno i candidati utilmente collocati in relazione al numero delle mobilità rispettivamente messe a concorso (vincitori) e quelli idonei per eventuali subentri.

L'esito della selezione sarà comunicato con pubblicazione sul sito web istituzionale della scuola.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria

Articolo 7 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA

I docenti selezionati dovranno formalizzare **entro 2 GIORNI dalla data di pubblicazione delle graduatorie** la propria accettazione allo svolgimento della mobilità attraverso la compilazione del modulo di accordo che riceveranno via mail istituzionale.

Gli studenti vincitori dovranno allegare al modulo di accordo i seguenti documenti:

1. documento di riconoscimento;
2. liberatoria sulla privacy ed utilizzo di immagini in base al D.lg. 196/03; .

In caso di mancata accettazione o successiva rinuncia o inadempienza le borse saranno assegnate ai candidati che seguono in graduatoria.

Al docente assegnatario per scorrimento saranno concessi 2 giorni per consegnare la documentazione richiesta.

Articolo 8 - PREPARAZIONE ALLA MOBILITÀ

La partecipazione agli incontri previsti prima, durante e dopo la mobilità è obbligatoria.

Prima della mobilità

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa (preparazione pratica per il soggiorno, inclusi aspetti logistici come viaggi, alloggi, e assicurazioni), culturale, linguistica, pedagogica e professionale.

A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Le attività di preparazione saranno online, durante le quali sarà fornita ai partecipanti una preparazione culturale, pedagogica, linguistica (anche con OLS) e professionale prima della partenza.

Durante la mobilità

I partecipanti dovranno:

- raccogliere dispense e materiali didattici utili alla disseminazione.
- fare fotografie e/o video
- redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

Impegni Post-Mobilità

Al termine della mobilità, i partecipanti sono tenuti a svolgere attività di disseminazione, tra cui:

- Seminari e Workshop: Per condividere le conoscenze acquisite con il Collegio dei Docenti e altri stakeholders.



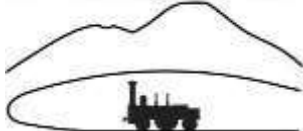
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. 1° "DON BOSCO MELLONI"



Presidenza Corso Garibaldi,142 - Portici (NA) Tel. 081/6126943

Via Roma, 32 - Portici (NA) Tel. 081/2158651

Cod. Fiscale: 95169940632 - Cod. Istituto NAIC8CA00L

e-mail: NAIC8CA00L@ISTRUZIONE.IT

posta certificata: NAIC8CA00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.ic1donboscomelloni.it



- Attività: Promuovere e coordinare attività didattiche innovative, inclusi progetti inclusione scolastica, e l'utilizzo del gruppo di lavoro su piattaforma eTwinning che sarà aperto dalla referente in fase di pre-mobilità con i docenti selezionati.
- integrazione Didattica: Adattare e implementare le metodologie e strumenti appresi.
- contribuire al Report ufficiale per Erasmus+ con una relazione dettagliata stilata da ogni partecipante per informare il DS e la commissione Erasmus
- compilare un questionario di gradimento dell'esperienza
- scrivere un articolo per il sito della scuola e altri canali di comunicazione

Articolo 9 - RINUNCIA E RIENTRO ANTICIPATO

Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

Una volta effettuata la contrattazione contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. biglietto aereo, iscrizione al corso, alloggio...), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner, salvo situazioni gravi, improvvise e documentate.

Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

Articolo 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Articolo 11 – REFERENTE

Il Referente per la presente procedura concorsuale è il Legale Rappresentante dell'ente coordinatore L'Istituto, **Dirigente scolastico prof.ssa Pierangela Ronzani.**

Portici, 31 Ottobre 2025

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Pierangela Ronzani

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.e norme collegate